



# COMUNE DI NUXIS

## Provincia Sud Sardegna

Via Cagliari 67 – 09010 NUXIS (SU) - Tel 0781 9579211 – Fax 0781957484

e-mail [segreteria.tributi@comune.nuxis.ci.it](mailto:segreteria.tributi@comune.nuxis.ci.it)

Sito internet <http://www.comune.nuxis.ci.it/>

Codice IBAN IT08 C 01015 86060 000000015030 - BIC (Codice swift) BPMOIT22XXX

C.F. 81003590924 – P.IVA 01393700925

## COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 29 del 29-04-2022	OGGETTO: Aggiornamento del Piano per la prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza relativo al triennio 2022/2024.
-------------------------	---

L'anno duemilaventidue ed addì ventinove del mese di aprile con inizio alle ore 18:35, nell'ufficio di segreteria del Comune di Nuxis, previa convocazione si è riunita la Giunta Comunale con la presenza dei Sigg.:

Deias Piero Andrea	Sindaco	P
Fanutza Michele	Vice Sindaco	P
Ghilleri Romeo	Assessore	P
Manca Francesco	Assessore	P
Pubusa Pamela	Assessore	A

Totale presenti n. 4 e assenti n. 1.

Partecipa alla seduta, con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (Art. 97, comma 4, lettera a) del D. Lgs. n. 267/2000) il Segretario Comunale, *Dott.ssa Lucia Tegas*.

Assume la Presidenza il Sig. *Piero Andrea Deias*, nella sua qualità di Sindaco, il quale, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta, dà lettura della proposta ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

### LA GIUNTA

Assume la Presidenza il Sig. *Piero Andrea Deias*, nella sua qualità di Sindaco, il quale, constatato il numero legale degli intervenuti, in continuazione di seduta, dà lettura della proposta ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

### LA GIUNTA

#### PREMESSO

- che in attuazione dell'articolo 6 della Convenzione dell'Organizzazione delle Nazioni Unite contro la corruzione, adottata dalla Assemblea Generale dell'ONU il 31 ottobre 2003 e ratificata ai sensi della L. 3 agosto 2009, n. 116, e degli artt. 20 e 21 della Convenzione Penale sulla corruzione, fatta a Strasburgo il 27 gennaio 1999 e ratificata ai sensi della L. 28 giugno 2012, n. 110 l'Autorità Nazionale Anticorruzione e gli altri Enti Pubblici indicati dalla legge nazionale sono tenuti ad adottare attività di controllo, di prevenzione e di contrasto della corruzione e dell'illegalità in genere nella Pubblica Amministrazione

- che la L. n. 190/2012 all'art. 1, comma 7, quale norma di ratifica della Convenzione della Nazioni Unite contro la corruzione, dispone che per la finalità di controllo, di prevenzione e di contrasto della corruzione e dell'illegalità in genere nella Pubblica Amministrazione l'organo di indirizzo politico, su proposta del responsabile anticorruzione, entro il 31 gennaio di ogni anno, adotta il proprio Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione;

- che il D. Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 concernente il “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, come modificato dal D. Lgs. n. 97/2016, in esecuzione di quanto prescritto dalla legge 190/2012, prevede, all’art 10, che in apposita sezione del PTPC, siano indicate le misure organizzative per l’attuazione effettiva degli obblighi di trasparenza;

### **CONSIDERATO**

- che i contenuti del Piano Anticorruzione devono essere in linea con i contenuti indicati nel Piano Nazionale Anticorruzione che costituisce *ex lege* (art. 1, comma 2-bis, L. n. 190/2012) atto di indirizzo per gli Enti tenuti ad approvare il proprio Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione;

- che l’Autorità Amministrativa Indipendente c.d. ANAC ha approvato il Piano Nazionale Anticorruzione successivamente aggiornato con i seguenti interventi (Deliberazione n. 72/2013; Determinazione n. 12/2015; Deliberazione n. 831/2016; Deliberazione n. 1074/2018, Deliberazione n. 1064/2019);

**RILEVATO** che ANAC, in considerazione delle rilevanti difficoltà operative e organizzative incontrate dai Comuni di più piccole dimensioni (con popolazione inferiore a 15.000 abitanti) ha definito delle modalità semplificate di applicazione degli obblighi in materia di pubblicità, trasparenza e prevenzione della corruzione per i Comuni di piccole dimensioni ;

**PRESO ATTO** che, il Segretario Comunale, Responsabile della Prevenzione e repressione della corruzione e della trasparenza, ha verificato l’andamento del piano nella realtà del Comune di Nuxis ed ha riscontrato che non vi sono stati elementi critici in materia;

**RILEVATO** inoltre, che i contenuti del Piano Anticorruzione redatto dal Responsabile della Prevenzione della Corruzione ed allegato al presente atto sono pienamente aderenti alle esigenze di questo Ente e rispondenti:

- delle indicazioni di cui alla Deliberazione n. 1074/2018 di approvazione di aggiornamento del PNA;
- delle indicazioni delle Linee Guida ANAC in tema di contrattualistica pubblica con particolare attenzione alle novità introdotte con il D.Lgs. n. 50/2016;
- che l’ANAC, nella nuova impostazione del PNA 2020, ha superato la valutazione standardizzata dei rischi che si basava sulla compilazione della prevista nell’*allegato 5 del PNA 2013*;
- che tale strumento è stato sostanzialmente sostituito da una valutazione concreta basata sul c.d. contesto esterno ed interno:
- che il Piano, attraverso questa analisi, deve delineare una concreta descrizione dei processi per poi essere calato nel definitivo giudizio sul livello del rischio con conseguente misura di valutazione.

**PRESO ATTO** degli allegati del piano ed in dettaglio:

- Piano Anticorruzione contenente una sezione apposita dedicata alla Trasparenza; **(ALLEGATO A)**
- mappatura in contraddittorio dei processi/procedimenti; valutazione sempre in contraddittorio dei rischi che possono emergere in relazione ai processi/procedimenti presi in considerazione, valutando il c.d. contesto esterno ed interno (verbale definitivo di valutazione dei rischi) e definizione in concreto delle misure di prevenzione; **(ALLEGATO B)**

- Codice di comportamento dei dipendenti adottato con deliberazione della Giunta Comunale n. 115 del 17/12/2013, ai sensi e per gli effetti dell'art. 54 del D.Lgs. n. 165/2001 e del D.P.R. n. 62/2013; **(ALLEGATO C)**

**RITENUTO**, pertanto, provvedere all'approvazione dell'aggiornamento 2022/2024 del Piano per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza nella stesura allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

**DATO ATTO** che la presente deliberazione non necessita di parere di regolarità contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

**ACQUISITI** i pareri in ordine alla regolarità tecnica di cui all'art.49 del T.U. D.Lgs. 267 del 18 agosto 2000 e dato atto che lo stesso, inseriti in calce alla presente, ne costituisce parte integrante e sostanziale;

**VISTO** il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;

Tutto ciò premesso e considerato

## **DELIBERA**

Per quanto esposto nelle premesse che qui si intendono riportate e approvate:

**Di adottare** il Piano Triennale Anticorruzione per il triennio 2022-2023-2024 allegato al presente atto, costituito dai seguenti documenti:

- Piano Anticorruzione contenente una sezione apposita dedicata alla Trasparenza; **(ALLEGATO A)**
- mappatura in contraddittorio dei processi/procedimenti; valutazione sempre in contraddittorio dei rischi che possono emergere in relazione ai processi/procedimenti presi in considerazione, valutando il c.d. contesto esterno ed interno (verbale definitivo di valutazione dei rischi) e definizione in concreto delle misure di prevenzione; **(ALLEGATO B)**
- Codice di comportamento dei dipendenti adottato con deliberazione della Giunta Comunale n. 115 del 17/12/2013, ai sensi e per gli effetti dell'art. 54 del D.Lgs. n. 165/2001 e del D.P.R. n. 62/2013; **(ALLEGATO C)**

**Di dare atto** che il piano anticorruzione, con tutti i suoi allegati, sarà pubblicato sul sito del Comune in AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE e precisamente nella sezione "Altri Contenuti", sottosezione "Anticorruzione" e che lo stesso rimanga in pubblica visione di chiunque.

**PARERI E VISTI AI SENSI DEGLI ARTT. 49, COMMA 1 E 97, COMMA 2  
DEL D.LGS. 18 AGOSTO 2000, N. 267**

---

**PARERE** Favorevole in ordine alla Regolarità Tecnica in merito alla proposta di cui alla presente deliberazione.

IL RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO  
f.to Dott.ssa Lucia Tegas

---

---

---

Il presente verbale previa lettura, è stato approvato e sottoscritto come appresso:

Il Sindaco  
f.to Sig. Piero Andrea Deias

Il Segretario Comunale  
f.to Dott.ssa Lucia Tegas

---

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

### **ATTESTA**

Che copia della presente deliberazione, in data odierna, è stata:

- pubblicata per quindici giorni consecutivi sul sito informatico del Comune di Nuxis all'indirizzo <http://www.comune.nuxis.ci.it> a norma dell'articolo 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69.
- trasmessa con nota prot. 2580 ai Capi Gruppo consiliari, per i soli usi connessi al loro mandato di Consiglieri. (art. 125 D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267).

Nuxis, 09-05-2022

Il Segretario Comunale  
f.to Dott.ssa Lucia Tegas

---

### **ESECUTIVITA'**

La presente delibera è dichiarata:

Esecutiva dall'11° giorno di pubblicazione (*art. 134, comma 3, D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267*)

Nuxis, 09-05-2022

Il Segretario Comunale  
f.to Dott.ssa Lucia Tegas

---

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Nuxis, 09-05-2022

Il Vice-Segretario Comunale  
*Dott.ssa Maria Paola Loddo*