



COMUNE DI NUXIS

Provincia Sud Sardegna

Via Cagliari 67 – 09010 NUXIS (SU) - Tel 0781 9579211 – Fax 0781957484

e-mail segreteria.tributi@comune.nuxis.ci.it

Sito internet <http://www.comune.nuxis.ci.it/>

Codice IBAN IT08 C 01015 86060 000000015030 - BIC (Codice swift) BPMOIT22XXX

C.F. 81003590924 – P.IVA 01393700925

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 9 del 24-02-2022	OGGETTO: Piano delle Performance e Piano Organizzativo del Lavoro Agile (P.O.L.A.) 2022-2024 Piano degli Obiettivi di Performance Anno 2022. Approvazione
------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

L'anno duemilaventidue ed addì ventiquattro del mese di febbraio con inizio alle ore 13:00, regolarmente convocata, mediante collegamento in videoconferenza, si è riunita la Giunta Comunale.

All'esame dell'argomento in oggetto risultano:

Deias Piero Andrea	Sindaco	P
Fanutza Michele	Vice Sindaco	A
Ghilleri Romeo	Assessore	P
Manca Francesco	Assessore	P
Pubusa Pamela	Assessore	P

Totale presenti n. 4 e assenti n. 1.

Partecipa alla seduta, con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (Art. 97, comma 4, lettera a) del D. Lgs. n. 267/2000) il Vice - Segretario Comunale, *Dott.ssa Maria Paola Loddo*.

Assume la Presidenza il *Sig. Piero Andrea Deias*, nella sua qualità di Sindaco, il quale, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta, dà lettura della proposta ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA

CONSIDERATO che:

- L'art. 10 del D. Lgs. 27 ottobre 2009 n. 150 prevede che al fine di assicurare la qualità, comprensibilità e attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance, le amministrazioni pubbliche, secondo quanto stabilito dall'art. 15, comma 2, lettera d), redigono annualmente entro il 31 gennaio, un documento programmatico triennale, denominato Piano delle performance da adottare in coerenza con i contenuti e il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi e definisce, con riferimento agli obiettivi finali e intermedi e alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonché degli obiettivi assegnati al personale dirigenziale e i relativi indicatori; in caso di mancata adozione del Piano della performance è fatto divieto di erogazione della retribuzione di risultato ai dirigenti che risultano avere concorso alla mancata adozione del Piano, per omissione o inerzia nell'adempimento dei propri compiti, e l'amministrazione non può procedere ad assunzioni di personale o al conferimento di incarichi di consulenza o di collaborazione comunque denominati;
- all'interno dell'Ente sono stati conferiti incarichi di posizione organizzativa, come da Decreti del Sindaco nn. 5, 6 e 7 del 14.06.2017;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 84 in data 17.12.2018, con cui sono stati adottati il nuovo Organigramma e il Funzionigramma degli Uffici e dei Servizi, individuando due differenti Aree: Amministrativa-Contabile e Tecnica;

VISTE:

- La deliberazione n. 112 del 28/10/2010 della Commissione per la Valutazione la Trasparenza e l'Integrità delle amministrazioni pubbliche (attuale ANAC) riguardante l'approvazione della struttura e modalità di redazione del Piano della performance (art. 10, comma 1, lettera a) del D. Lgs. n. 150/2009);

- La deliberazione n. 114 del 10/11/2010 della Commissione per la Valutazione la Trasparenza e l'Integrità delle amministrazioni pubbliche riguardante le indicazioni applicative ai fini della adozione del Sistema di misurazione e valutazione della performance (art. 30, comma 3, del D. Lgs. n. 150/2009);

CONSIDERATO che il Comune di Nuxis aderisce all'Unione dei Comuni del Sulcis, alla quale sono state trasferite le competenze e ogni funzione amministrativa relative al Nucleo di Valutazione;

PRESO ATTO della Deliberazione della Giunta dell'Unione dei Comuni del Sulcis, n. 12 del 29/05/2019, riguardante "Modifica al Sistema di misurazione e valutazione delle performance Unione dei Comuni del Sulcis (D.Lgs. 150/09 aggiornato al D.Lgs. 74/2017)";

APPURATO che:

- il D.lgs. 25 maggio 2017 n. 74 ha apportato delle sostanziali modifiche al suddetto D.Lgs. 150/2009: precisando che il piano delle performance debba essere adottato da parte di tutti gli enti locali e che la sua mancata adozione determina la irrogazione della sanzione del divieto di effettuare assunzioni di personale, assegnando grande importanza alla performance organizzativa rispetto a quella individuale;
- la sua nozione è contenuta nel D.Lgs. n. 150/2009, all'articolo 8, e dovrà essere definita in concreto dalle linee guida della Funzione Pubblica.

RILEVATO inoltre che nonostante l'art. 10 del D.Lgs. n. 150/2009 "Piano della Performance e Relazione sulla performance", non rientri tra le disposizioni obbligatorie per le amministrazioni non statali, quali le regioni, gli enti locali etc., la Corte dei Conti della Regione Sardegna, con deliberazione n. 1/2018, ha sancito che l'adozione del piano della performance sia obbligatoria in tutti gli enti locali, compresi i comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti in cui il PEG non è obbligatorio e che la sua mancata adozione determini, oltre al divieto di erogazione della indennità di risultato, anche quello di effettuare assunzioni di personale.

APPURATO inoltre, che nella predetta deliberazione, la sezione della Corte dei Conti della nostra Regione ha altresì sancito che, l'eventuale accertamento della mancata adozione del Piano della Performance può comportare, inoltre, il divieto di erogazione della retribuzione di risultato ai dirigenti che ne risultino responsabili.

DATO ATTO che l'articolo 14, comma 1, della legge 7 agosto 2015, n. 124, come modificato dall'art. 263 del decreto legge 19 maggio 2020, n. 34 (c.d. "decreto rilancio"), convertito, con modificazioni, dalla legge 17 luglio 2020, n. 77, stabilisce che al fine di assicurare la continuità dell'azione amministrativa e la celere conclusione dei procedimenti, le amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165:

- adeguano l'operatività di tutti gli uffici pubblici alle esigenze dei cittadini e delle imprese connesse al graduale riavvio delle attività produttive e commerciali;
- organizzano il lavoro dei propri dipendenti e l'erogazione dei servizi attraverso la flessibilità dell'orario di lavoro, rivedendone l'articolazione giornaliera e settimanale, introducendo modalità di interlocuzione programmata, anche attraverso soluzioni digitali e non in presenza con l'utenza, applicando il lavoro agile, con le misure semplificate di cui al comma 1, lettera b), del medesimo articolo 87, al 50 per cento del personale impiegato nelle attività che possono essere svolte in tale modalità;

APPURATO che il comma 4-bis, dall'art. 263 del suddetto decreto legge 19 maggio 2020, n. 34 stabilisce che:

1. entro il 31 gennaio di ciascun anno, le amministrazioni pubbliche redigono, sentite le organizzazioni sindacali, il Piano organizzativo del lavoro agile (POLA), quale sezione del documento di cui all'articolo 10, comma 1, lettera a), del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150;
2. il POLA individua le modalità attuative del lavoro agile, garantendo che gli stessi non subiscano penalizzazioni ai fini del riconoscimento di professionalità e della progressione di carriera, e definisce, altresì, le misure organizzative, i requisiti tecnologici, i percorsi formativi del personale, anche dirigenziale, e gli strumenti di rilevazione e di verifica periodica dei risultati conseguiti, anche in termini di miglioramento dell'efficacia e dell'efficienza dell'azione amministrativa, della digitalizzazione dei processi, nonché della qualità dei servizi erogati, anche coinvolgendo i cittadini, sia individualmente, sia nelle loro forme associative;

VISTE le linee guida sul piano organizzativo del lavoro agile (P.O.L.A.) e indicatori di performance, emanate dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della funzione Pubblica ed approvate con Decreto 9 dicembre 2020 del Ministro della Pubblica Amministrazione, per fornire alcune indicazioni metodologiche sulla predisposizione del piano e per supportare le amministrazioni nel passaggio della modalità di lavoro agile dalla fase emergenziale a quella ordinaria;

RILEVATO inoltre che:

- il "P.O.L.A." deve essere adottato da parte di tutte le P.A. entro il 31 gennaio di ogni anno e rappresenta una Sezione del "Piano delle performance";

- per quanto riguarda gli Enti Locali, anch'essi sono tenuti all'adozione del "P.O.L.A.", compatibilmente con le loro "caratteristiche e dimensioni", restando tuttavia salva la disciplina prevista dall'art. 169, comma 3-bis, del Tuel, secondo cui il "Piano delle performance", insieme a quello degli obiettivi confluisce nel Peg, che deve essere approvato entro i 20 giorni successivi alla approvazione del bilancio preventivo e non entro il 31 gennaio come per le altre P.A.;

SENTITO, in proposito l'Organismo Indipendente di Valutazione costituito presso l'Unione dei Comuni del Sulcis, con il quale è avvenuto un confronto circa la corretta elaborazione del Piano suddetto con l'allegato "P.O.L.A.", procedendo a rilasciare il suo parere favorevole alla approvazione degli stessi, con nota mail del 15.02.2022;

SENTITE inoltre le organizzazioni sindacali, mediante attivazione della procedura di "confronto" prevista dall'art. 5 del C.C.N.L. 2016-2018, attivata formalmente in data 01.03.2021 con trasmissione della bozza del "P.O.L.A." e convocazione incontro in data 10.03.2021 ed appurato che le stesse non si sono presentate all'incontro medesimo né hanno presentato osservazioni entro i cinque giorni dall'informazione;

APPURATO che per il corrente anno non si ritiene necessario procedere nuovamente ad attivare la procedura di "confronto", prevista per l'approvazione del medesimo P.O.L.A. in quanto lo stesso non ha subito modifiche rispetto allo scorso anno ma solo adeguamenti normativi previsti e dettati dal Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 23.10.2021 e dalle "Modalità organizzative per il rientro in presenza dei lavoratori delle Pubbliche Amministrazioni" approvate con Decreto del 08.10.2021 dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica;

RITENUTO opportuno, in applicazione di quanto disposto dal D. Lgs. n. 150/2009, art. 10, comma 1, lett. a), approvare un Piano di Triennale delle Performance e Piano Organizzativo del Lavoro Agile (P.O.L.A.) 2022-2024 – Piano degli Obiettivi di Performance Anno 2022;

VISTI:

- Il D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000;
- Il D. Lgs. n. 165/2001;

ACQUISITI i pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile di cui all'art.49 del T.U. D.lgs 267 del 18 agosto 2000 e dato atto che gli stessi, inseriti in calce alla presente, ne costituiscono parte integrante e sostanziale;

Con votazione unanime e concorde, resa in forma palese, da tutti i presenti aventi diritto;

DELIBERA

Tutto quanto sopra premesso e considerato:

- di approvare, ai sensi del D. Lgs. n. 150/2009, art. 10 e dell'articolo 14, comma 1, della legge 7 agosto 2015, n. 124 e ss.mm.ii., il Piano di Triennale delle Performance e Piano Organizzativo del Lavoro Agile (P.O.L.A.) 2022-2024 – Piano degli Obiettivi di Performance Anno 2022, del personale dipendente del Comune, allegati alla presente;
- di dare atto che tali piani potranno essere modificati e/o integrati nel corso dell'anno in base alle indicazioni che perverranno dal Nucleo di Valutazione;
- di dare atto che la documentazione di cui sopra venga pubblicata sul sito internet del Comune nella sezione dedicata alla trasparenza;

RAVVISATA la necessità di conferire al presente atto immediata eseguibilità;

LA GIUNTA

Con successiva e separata votazione unanime e concorde, resa in forma palese, da tutti i presenti aventi diritto;

DELIBERA INOLTRE

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 – comma 4 - del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

**PARERI E VISTI AI SENSI DEGLI ARTT. 49, COMMA 1 E 97, COMMA 2
DEL D.LGS. 18 AGOSTO 2000, N. 267**

PARERE Favorevole in ordine alla Regolarita' tecnica in merito alla proposta di cui alla presente deliberazione.

IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO
f.to Dott.ssa Maria Paola Loddo

PARERE Favorevole in ordine alla Regolarita' contabile in merito alla proposta di cui alla presente deliberazione.

IL RESPONSABILE
DEI SERVIZI FINANZIARI
f.to Dott.ssa Maria Paola Loddo

Il presente verbale previa lettura, è stato approvato e sottoscritto come appresso:

Il Sindaco
f.to Sig. Piero Andrea Deias

Il Vice - Segretario Comunale
f.to Dott.ssa Maria Paola Loddo

Il sottoscritto Vice - Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che copia della presente deliberazione, in data odierna, è stata:

- pubblicata per quindici giorni consecutivi sul sito informatico del Comune di Nuxis all'indirizzo <http://www.comune.nuxis.ci.it> a norma dell'articolo 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69.
- trasmessa con nota prot. 1128 ai Capi Gruppo consiliari, per i soli usi connessi al loro mandato di Consiglieri. (art. 125 D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267).

Nuxis, 01-03-2022

Il Vice - Segretario Comunale
f.to Dott.ssa Maria Paola Loddo

ESECUTIVITA'

La presente delibera è dichiarata:

immediatamente eseguibile (*art. 134, comma 4, D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267*).

Nuxis, 01-03-2022

Il Vice - Segretario Comunale
f.to Dott.ssa Maria Paola Loddo

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Nuxis, 01-03-2022

Il Vice-Segretario Comunale
Dott.ssa Maria Paola Loddo